

**İZMİR İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**STRATEJİ GELİŞTİRME BÖLÜMÜ**  
**TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ BİRİMİ**  
**2011-2012 YILLIK ÇALIŞMA PLANI**

AY	HAFTA	YÜRÜTÜLECEK FAALİYET	ALT ÇALIŞMALAR	FAALİYET BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	KAYNAK ARAÇ/ GEREÇ	FAALİYETİN SORUMLUSU	AÇIKLAMALAR
EYLÜL	1	OGYE/KK Sene Başı Toplantısı	Okul Stratejik Planı ve 2010/2011 Eğitim Öğretim Yılı Okul Özdeğerlendirme Sonuçlarının Değerlendirilmesi: a) İl ve İlçe Ortalamalarına Göre İyileşmeye Açık Alanlar ile Geliştirilmesi Düşünülen Alanların Belirlenmesi b) İyileştirme Ekiplerinin Oluşturulması c) Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödülüne (Yılın Kaliteli Okulu/Kurumu ve Ekibi ) Müracaat Durumu	05/09/2011 09/09/2011	1) Okul/kurum Stratejik Planı 2)2010/2011 Eğ. Öğr. Yılı Okul Özdeğerlendirme Sonuçları 3)İl ve İlçe Ortalamaları 4)İzmir İl M.E. M. T.K.Y. Blm M.E. B TKY Uyg. İşlem Basamakları Programı 5)M.E. B. Eğitimde T.K. Y. Uygulamaları Ödül Yönergesi ve Ödül El Kitabı 6)MEB Taşra Teşkilatı T.K.Y. Uygulama Projesi Kılavuzu	➤ Okul/Kurum Müdürü ➤ OGYE Sorumlu Müdür Yardımcısı ➤ Okul/kurum Kalite Temsilcisi	
	2	İyileştirme /Geliştirme Ekip (Kurul, Komisyon, Zümre, Birlik v.b) Planlarının Hazırlanması	a)İyileştirme konusunun okul/kurum için önem derecesi: b)İyileştirme konusunun okulun/kurumun misyonu ile ilişkisi: c)İyileştirme konusunun tanımlanması ve nedenlerinin analizi: d)Çözüm seçeneklerinin/ iyileştirme adımlarının belirlenmesi ve seçimi: e)Çözüm ya da iyileştirme adımlarının uygulanması için yapılan plânlama:(Uygulama adımları, Hedefleri, Sorumluları, başlama –bitiş, Muhtemel riskler ve risklere karşı alınacak tedbirler, Başarılı olup olmadığının nasıl ve ne zaman değerlendirileceğini vb.) DEĞİŞİKLİKLER ARALIK SONUNDA STRATEJİK PLAN'A İŞLENECEK.	12/09/2011 16/09/2011	1) Okul/kurum Stratejik Planı 2)2010/2011 Eğ. Öğr. Yılı Okul Özdeğerlendirme Sonuçları 3)İl ve İlçe Ortalamaları 4)İzmir İl M.E. M. T.K.Y. Blm M.E. B TKY Uyg. İşlem Basamakları Programı 5)M.E. B. Eğitimde T.K. Y. Uygulamaları Ödül Yönergesi ve Ödül El Kitabı 6)MEB Taşra Teşkilatı T.K.Y. Uygulama Projesi Kılavuzu	➤ Okul/Kurum Müdürü ➤ OGYE Sorumlu Müdür Yardımcısı ➤ Okul/kurum Kalite Temsilcisi	
	3	Okul/kurum Yıllık Gelişim Planının Hazırlanması	a)İyileştirme Ekipleri(Kurul, Komisyon, Zümre, Birlik v.b) Tarafından Hazırlanan İyileştirme/Geliştirme Planlarının Ortak Plan	19/09/2011 23/09/2011	1) Okul/kurum Stratejik Planı 2)2010/2011 Eğ. Öğr. Yılı Okul Özdeğerlendirme Sonuçları	➤ Okul/Kurum Müdürü ➤ OGYE	

AY	HAFTA	YÜRÜTÜLECEK FAALİYET	ALT ÇALIŞMALAR	FAALİYET BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	KAYNAK ARAÇ/ GEREÇ	FAALİYETİN SORUMLUSU	AÇIKLAMALAR
			Haline Getirilmesi b) Okul/kurum Yıllık Gelişim Planının Onaylanarak Uygulamaya Geçilmesi  DEĞİŞİKLİKLER ARALIK SONUNDA STRATEJİK PLAN'A İŞLENECEK.		3)İl ve İlçe Ortalamaları 4)İzmir İl M.E. M. T.K.Y. Blm M.E. B TKY Uyg. İşlem Basamakları Programı 5)M.E. B. Eğitimde T.K. Y. Uygulamaları Ödül Yönergesi ve Ödül El Kitabı 6)MEB Taşra Teşkilatı T.K.Y. Uygulama Projesi Kılavuzu	Sorumlu Müdür Yardımcısı ➤ Okul/kurum Kalite Temsilcisi	
	4	MEB TKY Özdeğerlendirme Modeli Girdi Kriterleri okul/kurum Özdeğerlendirme Çalışması	1) Girdi Kriter Ekipleri: a)Liderlik, b) Okulun/Kurumun Planı, c)İnsan Kaynakları Yönetimi, d) Maddi Kaynakların, Bilgi Birikiminin ve İşbirliklerinin Yönetimi, e)Süreç Yönetimi Kriter Ekiplerini Oluşturmak. 2) Okul Kalite Temsilcisi Tarafından Gerekli Bilgilendirmenin Yapılması 3) Kullanılacak Dokümanların Temin Edilmesi	26/09/2011 30/09/2011	1) İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü Toplam Kalite Yönetimi Bölümü M.E. B TKY Uygulama İşlem Basamakları Programı 2)Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Yönergesi ve Ödül El Kitabı 3)MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi Kılavuzu	➤ Okul/Kurum Müdürü ➤ OGYE Sorumlu Müdür Yardımcısı ➤ Okul/kurum Kalite Temsilcisi ➤ Kriter Ekip Liderleri	
EKİM	1	İlçe Millî Eğitim TKY Sorumlu Şube Müdürleri ve İlçe Kalite Temsilcileri Paylaşım ve Bilgilendirme Toplantısı	a)Eğ2011/2012 Eğitim Öğretim Yılı Bölüm Faaliyet Planının ile İlgili Bilgilendirme b)Okul/kurum, İlçe, İl Özdeğerlendirme Sonuç Envanterleri c)2011/2012 Eğitimde TKY Ödül Yarışma Süreci	03/10/2011 07/10/2011	a)2011/2012 Eğitim Öğretim Yıl Bölüm Faaliyet Planı b)Okul/kurum, İlçe, İl Özdeğerlendirme Sonuç Envanterleri c)2011/2012 Eğitimde TKY Ödül Yarışma Süreci ve Takvimi	➤ Bölüm Sorumlu İl Milli Eğitim Müdür Yard. ➤ TKY İl Formatörleri ➤ Bölüm Şefi	<i>Toplantı Oluru Alınacak</i>
	2	OGYE/KK Sorumlu Okul/kurum Müdür Yardımcısı ve Okul/kurum Kalite Temsilcileri Paylaşım ve Bilgilendirme Toplantısı	a)2011/2012 Eğitim Öğretim Yılı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Takvimi ve Ödüle Müracaatı b)2011/2012 Eğitim Öğretim Yılı İlçe TKY Bölüm Gelişim Faaliyet Planının Görüşülmesi c)Okul/kurumların Eğitim ve Danışmanlık İhtiyaçlarının Karşlanması	10/10/2011 14/10/2011	1)2011/ 2012 Eğitim Öğretim Yılı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Takvimi ve ödüle müracaat 2) 2011/2012 Eğitim Öğretim Yılı İlçe TKY Bölüm Gelişim Faaliyet Planını	➤ Bölüm Sorumlu İlçe Şube Müdürü ➤ İlçe Kalite Temsilcileri ➤ Bölüm Şefi	
	3	İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Sene Başı Kalite Kurul	a)2011/2012Eğitim Öğretim Yılı TKY Bölüm Gelişim Faaliyet Planının	17/10/2011 21/10/2011	a)2011/2012 Eğitim Öğretim Yılı Bölüm Faaliyet Planı	➤ Bölüm Sorumlu İlçe	

AY	HAFTA	YÜRÜTÜLECEK FAALİYET	ALT ÇALIŞMALAR	FAALİYET BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	KAYNAK ARAÇ/ GEREÇ	FAALİYETİN SORUMLUSU	AÇIKLAMALAR
		Toplantıları	görüşülmesi b)2011/2012Eğitim Öğretim Yılı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödülü Süreci Değerlendirilmesi c)2010/2011Eğitim Öğretim Yılı MEB TKY Özdeğerlendirme Modeli Sonuç Kriterleri İl Ortalamalarının Değerlendirilmesi		b)Okul/kurum, İlçe, İl Özdeğerlendirme Sonuç Envanterleri c)2011/2012Eğitimde TKY Ödül Yarışma Süreci ve Takvimi	Şube Müdürü ➤ İlçe Kalite Temsilcileri ➤ Bölüm Şefi	
	4	İlçe kalite Temsilcileri Toplantısı TKY Ödül Değerlendirici Eğitimi	Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması Ödül Değerlendirme Raporu Hazırlama ve Değerlendirme Süreci Eğitimi	24/10/2011 28/10/2011	TKY İl Formatörleri		
KASIM	1	TKY Ödül Değerlendirici Eğitimi	a)Ödül Değerlendirme Raporu Hazırlama ve Değerlendirme Süreci Eğitimi	31/10/2011 04/11/2011	Eğitim Materyalleri TKY Bölümünce Belirlenecek	Hizmetiçi eğitim Bölümünce Belirlenecek	<i>Öncelikle İlçe TKY Temsilcileri</i>
	2	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Değerlendirici Ekibin Oluşturulması	a)İl M.E. M verilen Değerlendirici Eğitimine Katılmış Olan Şube Müdürleri ve İlçe Kalite Temsilcilerinin İlçe Kalite Kuruluna Sunulması	07/11/2011 11/11/2011	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Yönergesi ve Ödül El Kitabı	İlçe MEM Kalite Kurulu	<i>Raporların Okunması, Saha İncelemesi Değerlendirme Sonuçlarının İlçe Kalite Kuruluna sunulmasına Yönelik Bir Uygulama Çalışma Takvimi Oluşturulacak. İl MEM Gönderilecek ilk üç giren raporlardan birer CD ve bir nüsha olacak</i>
	3	Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödülüne (Yılın Kaliteli Okulu/Kurumu ve Ekibi ) Baş Vuracak Okul / kurum ve Ekiplerin Raporlarını İlçe Kalite Kuruluna Teslimi	a)Okul/kurumlardan Gelen Raporların Değerlendirici Ekip Tarafından Teslim Alınması b)Değerlendirme Yapılacak Yer in Belirlenmesi c)Rapor Değerlendirme Sonucu (İhtiyaca Göre ) Saha İncelemesi Yapılacak Okul/Kurumların Belirlenmesi	14/11/2011 18/11/2011	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Yönergesi ve Ödül El Kitabı	➤ Bölüm Sorumlu İlçe Şube Müdürü ➤ İlçe Kalite Temsilcileri ➤ Bölüm Şefi	<i>Raporların Okunması, Saha İncelemesi Değerlendirme Sonuçlarının İlçe Kalite Kuruluna sunulmasına Yönelik Uygulama Çalışma Takvimi uygulanacak.</i>
	4	İlçe kalite Temsilcileri Toplantısı	Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması	21/11/2011 25/11/2011	TKY İl Formatörleri	➤ Bölüm Sorumlu İlçe Şube Müdürü ➤ İlçe Kalite Temsilcileri	

AY	HAFTA	YÜRÜTÜLECEK FAALİYET	ALT ÇALIŞMALAR	FAALİYET BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	KAYNAK ARAÇ/ GEREÇ	FAALİYETİN SORUMLUSU	AÇIKLAMALAR
	5	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Değerlendirici Ekibin Oluşturulması	a) İl Millî Eğitim Müdürlüğü Değerlendirici Ekip	28/11/2011 02/12/2011	TKY İl Formatörleri	Bölüm Şefi ➤ İl TKY Bölümü Sorumlu Müdür Yardımcısı ➤ Görevli TKY İl Formatörü ➤ Bölüm Şefi	<i>İl TKY Bölümünce Belirlenecek Görevlendirme Prosedürü</i>
ARALIK	1	Eğitimde TKY Uygulamaları Ödül Sürecinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Kalite Kurulunca Her İki Kategoride de (Okul / kurum ve Ekip) İlk Üçe Giren Okul / kurum ve Ekiplerin Raporlarının Teslim Alınması.	a) Raporların İmza Karşılığında Teslim Alınması. b) İlçelerin Tören Tarihinin Belirlenmesi. c) Tören Tarihlerinin İl MEM TKY Bölümüne Bildirilmesi.	05/12/2011 09/12/2011	İlçe İsim Listesi	➤ İl TKY Bölümü Sorumlu Müdür Yardımcısı ➤ Görevli TKY İl Formatörü ➤ Bölüm Şefi	<i>Raporların Okunması, Saha İncelemesi, Değerlendirme Sonuçlarının İl Kalite Kuruluna sunulmasına Yönelik Bir Uygulama Çalışma Takvimi Oluşturulacak.</i>
	2	a) Tüm ilçelerde paylaşım toplantısı ve ödül töreni. b) İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Yılın Kaliteli Okul / kurum ve Ekipleri Ödül Töreni İl Millî Eğitim Müdürlüğü Değerlendirici Ekibin Okul / kurum ve Ekiplerin Raporlarını Değerlendirmesi	a) İlçe Kalite Kurulunca Belirlenecek Okul/kurumlara Verilecek Ödüllerin Belirlenmesi	12/12/2011 16/12/2011	İlçe MEM Kalite Geliştirme Ekiplerince Belirlenecek	İlçe MEM Kalite Kurulu	
	3	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Değerlendirici Ekibin Okul / kurum ve Ekiplerin Raporlarını Değerlendirmesi	a) İlçe MEM Gelen Raporların Değerlendirici Ekip Tarafından Teslim Alınması b) Değerlendirme Yapılacak Yerin Belirlenmesi	19/12/2011 23/12/2011	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Yönergesi ve Ödül El Kitabı	➤ İl TKY Sorumlu Müdür Yardımcısı ➤ Görevli TKY İl Formatörü ➤ Değerlendirici Ekip Üyeleri ➤ Bölüm Şefi	

AY	HAFTA	YÜRÜTÜLECEK FAALİYET	ALT ÇALIŞMALAR	FAALİYET BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	KAYNAK ARAÇ/ GEREÇ	FAALİYETİN SORUMLUSU	AÇIKLAMALAR
	4	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Değerlendirici Ekibin Okul / kurum ve Ekiplerin Raporlarını Değerlendirmesi  İlçe kalite Temsilcileri Toplantısı	a) İlçe MEM Gelen Raporların Değerlendirici Ekip Tarafından Teslim Alınması b) Değerlendirme Yapılacak Yerin Belirlenmesi Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması	26/12/2011 30/12/2011	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Yönergesi ve Ödül El Kitabı	➤ İl TKY Sorumlu Müdür Yardımcısı ➤ Görevli TKY İl Formatörü ➤ Değerlendirici Ekip Üyeleri ➤ Bölüm Şefi	
OCAK	1	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Değerlendirici Ekibin Okul / kurum ve Ekiplerin Raporlarını Değerlendirmesi	a) İlçe MEM Gelen Raporların Değerlendirici Ekip Tarafından Teslim Alınması b) Değerlendirme Yapılacak Yerin Belirlenmesi	02/01/2012 06/01/2012	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Yönergesi ve Ödül El Kitabı	➤ İl TKY Sorumlu Müdür Yardımcısı ➤ Görevli TKY İl Formatörü ➤ Değerlendirici Ekip Üyeleri ➤ Bölüm Şefi	
	2	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Değerlendirici Ekibin Okul / kurum ve Ekiplerin Raporlarını Değerlendirmesi	a) İlçe MEM Gelen Raporların Değerlendirici Ekip Tarafından Teslim Alınması b) Değerlendirme Yapılacak Yerin Belirlenmesi c) Rapor Değerlendirme Sonucu (ihtiyaca göre ) Saha İncelemesi Yapılacak Okul/kurumların Belirlenmesi	09/01/2012 13/01/2012	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Yönergesi ve Ödül El Kitabı	➤ İl TKY Sorumlu Müdür Yardımcısı ➤ Görevli TKY İl Formatörü ➤ Değerlendirici Ekip Üyeleri ➤ Bölüm Şefi	
	3	Okul / kurum Saha Ziyaretinin yapılması (İl Değerlendirici Ekibi İhtiyaç Duyulması Durumunda)	a) Saha ziyaretlerinin yapılması. b) Değerlendirme Sonuçlarının İl Kalite Kuruluna Sunulması.	16/01/2012 20/01/2012	Saha Ziyareti oluru Rapor Değerlendirme Matrisleri Saha Ziyareti Değerlendirme Matrisi	➤ İl TKY Bölümü Sorumlu Müdür Yardımcısı /Şube Müdürü ➤ Değerlendirici Ekip Üyeleri ➤ Bölüm Şefi	
	4	Okul / kurum ve Ekiplerin	a) İl Millî Eğitim Müdürlüğü Kalite	23/01/2012	Rapor Değerlendirme Matrisleri	➤ İl TKY Bölümü	<i>İl Millî Eğitim</i>

AY	HAFTA	YÜRÜTÜLECEK FAALİYET	ALT ÇALIŞMALAR	FAALİYET BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	KAYNAK ARAÇ/ GEREÇ	FAALİYETİN SORUMLUSU	AÇIKLAMALAR
		Raporlarının Değerlendirme Sonuçlarını İl Millî Eğitim Müdürlüğü Kalite Kuruluna Sunulması ve toplantı.  İlçe kalite Temsilcileri Toplantısı	Kurulu Toplantısı b) Her iki kategoride de (Okul / kurum ve Ekip) İlk Üçe Giren Okul / kurum ve Ekiplerin Belirlenmesi c) Değerlendirme sonuç tutanağının okunması d) İlk üçe ve diğer okul/kurumlara verilecek ödüllerin belirlenmesi  Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması	27/01/2012	ve puanlar Saha Ziyareti Değerlendirme Matrisi Değerlendirme sonuç tutanağı	Sorumlu Müdür Yardımcısı /Şube Müdürü ➤ Değerlendirici Ekip Üyeleri	<i>Müdürlüğü Kalite Kurulunun Ödüllendirme İle İlgili Görevleri: Bakanız(Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Yönergesi )</i>
ŞUBAT	1	Okul / kurum ve Ekiplerin Raporlarının Değerlendirme Sonuçlarını İl Millî Eğitim Müdürlüğü Kalite Kuruluna Sunulması ve toplantı.	e) İl Millî Eğitim Müdürlüğü Kalite Kurulu Toplantısı f) Her iki kategoride de (Okul / kurum ve Ekip) İlk Üçe Giren Okul / kurum ve Ekiplerin Belirlenmesi g) Değerlendirme sonuç tutanağının okunması h) İlk üçe ve diğer okul/kurumlara verilecek ödüllerin belirlenmesi	30/01/2012 03/02/2012	Rapor Değerlendirme Matrisleri ve puanlar Saha Ziyareti Değerlendirme Matrisi Değerlendirme sonuç tutanağı	➤ İl TKY Bölümü Sorumlu Müdür Yardımcısı /Şube Müdürü ➤ Değerlendirici Ekip Üyeleri	<i>İl Millî Eğitim Müdürlüğü Kalite Kurulunun Ödüllendirme İle İlgili Görevleri: Bakanız(Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Yönergesi )</i>
	2	Okul / kurum ve Ekiplerin Raporlarının Değerlendirme Sonuçlarını İl Millî Eğitim Müdürlüğü Kalite Kuruluna Sunulması ve toplantı.	i) İl Millî Eğitim Müdürlüğü Kalite Kurulu Toplantısı j) Her iki kategoride de (Okul / kurum ve Ekip) İlk Üçe Giren Okul / kurum ve Ekiplerin Belirlenmesi k) Değerlendirme sonuç tutanağının okunması l) İlk üçe ve diğer okul/kurumlara verilecek ödüllerin belirlenmesi	06/02/2012 10/02/2012	Rapor Değerlendirme Matrisleri ve puanlar Saha Ziyareti Değerlendirme Matrisi Değerlendirme sonuç tutanağı	➤ İl TKY Bölümü Sorumlu Müdür Yardımcısı /Şube Müdürü ➤ Değerlendirici Ekip Üyeleri	<i>İl Millî Eğitim Müdürlüğü Kalite Kurulunun Ödüllendirme İle İlgili Görevleri: Bakanız(Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Yönergesi )</i>
	3	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Kalite Kurulunca Seçilen İl Birincisi Okul / kurum ve Ekiplerin Raporların Millî Eğitim Bakanlığına Gönderilmesi. Sonuçların açıklanması.	a) Her İki Kategoride de İlk Üçe Giren Okul/kurumların İl MEM İnternet Sitesinden Duyurulması	13/02/2012 17/02/2012	İl MEM İnternet Sitesi	İl TKY Bölümü	<i>Basın Bildirisinin İlgili Bölüme gönderilmesi</i>
	4	İl Paylaşım Toplantısı Ve Ödül Töreni	TKY Felsefesi ve İlkeleri MEB TKY Özdeğerlendirme Modeli	20/02/2012 24/02/2012	Eğitim Materyalleri TKY Bölümünce Belirlenecek	Hizmetiçi Eğitim Bölümünce	<i>Katılımcılar İlçe TKY Bölümünce Belirlenen</i>

AY	HAFTA	YÜRÜTÜLECEK FAALİYET	ALT ÇALIŞMALAR	FAALİYET BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	KAYNAK ARAÇ/ GEREÇ	FAALİYETİN SORUMLUSU	AÇIKLAMALAR
		Hizmetiçi Eğitim	Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması Okul/Kurum Yıllık Gelişim Planının Hazırlanması İyileştirme Ekipleri ve Problem Çözme Yöntem ve Teknikleri Okul/kurum ve Ekip Rapor Yazın Teknikleri		TKY İl Formatörleri	Belirlenecek	<i>Yönetici /öğretmen ve Personel (İsteğe Bağlı Yönetici /öğretmen ve Personel Müracaatları )</i>
	5	Hizmetiçi Eğitim İlçe kalite Temsilcileri Toplantısı	TKY Felsefesi ve İlkeleri MEB TKY Özdeğerlendirme Modeli Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması Okul/Kurum Yıllık Gelişim Planının Hazırlanması İyileştirme Ekipleri ve Problem Çözme Yöntem ve Teknikleri Okul/kurum ve Ekip Rapor Yazın Teknikleri  Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması	27/02/2012 02/03/2012	Eğitim Materyalleri TKY Bölümünce Belirlenecek  TKY İl Formatörleri	Hizmetiçi Eğitim Bölümünce Belirlenecek	<i>Katılımcılar İlçe TKY Bölümünce Belirlenen Yönetici /öğretmen ve Personel (İsteğe Bağlı Yönetici /öğretmen ve Personel Müracaatları )</i>
MART	1	Hizmetiçi Eğitim	TKY Felsefesi ve İlkeleri MEB TKY Özdeğerlendirme Modeli Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması Okul/Kurum Yıllık Gelişim Planının Hazırlanması İyileştirme Ekipleri ve Problem Çözme Yöntem ve Teknikleri Okul/kurum ve Ekip Rapor Yazın Teknikleri	05/03/2012 09/03/2012	Eğitim Materyalleri TKY Bölümünce Belirlenecek  TKY İl Formatörleri	Hizmetiçi Eğitim Bölümünce Belirlenecek	<i>Katılımcılar İlçe TKY Bölümünce Belirlenen Yönetici /öğretmen ve Personel (İsteğe Bağlı Yönetici /öğretmen ve Personel Müracaatları )</i>
	2	Hizmetiçi Eğitim	TKY Felsefesi ve İlkeleri MEB TKY Özdeğerlendirme Modeli Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması Okul/Kurum Yıllık Gelişim Planının Hazırlanması İyileştirme Ekipleri ve Problem Çözme Yöntem ve Teknikleri Okul/kurum ve Ekip Rapor Yazın Teknikleri	12/03/2012 16/03/2012	Eğitim Materyalleri TKY Bölümünce Belirlenecek  TKY İl Formatörleri	Hizmetiçi Eğitim Bölümünce Belirlenecek	<i>Katılımcılar İlçe TKY Bölümünce Belirlenen Yönetici /öğretmen ve Personel (İsteğe Bağlı Yönetici /öğretmen ve Personel Müracaatları )</i>
	3	Hizmetiçi Eğitim	TKY Felsefesi ve İlkeleri	19/03/2012	Eğitim Materyalleri TKY	Hizmetiçi Eğitim	<i>Katılımcılar İlçe TKY</i>

AY	HAFTA	YÜRÜTÜLECEK FAALİYET	ALT ÇALIŞMALAR	FAALİYET BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	KAYNAK ARAÇ/ GEREÇ	FAALİYETİN SORUMLUSU	AÇIKLAMALAR
			MEB TKY Özdeğerlendirme Modeli Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması Okul/Kurum Yıllık Gelişim Planının Hazırlanması İyileştirme Ekipleri ve Problem Çözme Yöntem ve Teknikleri Okul/kurum ve Ekip Rapor Yazın Teknikleri	23/03/2012	Bölümünce Belirlenecek TKY İl Formatörleri	Bölümünce Belirlenecek	<i>Bölümünce Belirlenen Yönetici /öğretmen ve Personel (İsteğe Bağlı Yönetici /öğretmen ve Personel Müracaatları )</i>
	4	Hizmetiçi Eğitim İlçe kalite Temsilcileri Toplantısı	TKY Felsefesi ve İlkeleri MEB TKY Özdeğerlendirme Modeli Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması Okul/Kurum Yıllık Gelişim Planının Hazırlanması İyileştirme Ekipleri ve Problem Çözme Yöntem ve Teknikleri Okul/kurum ve Ekip Rapor Yazın Teknikleri  Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması	26/03/2012 30/03/2012	Eğitim Materyalleri TKY Bölümünce Belirlenecek TKY İl Formatörleri	Hizmetiçi Eğitim Bölümünce Belirlenecek	<i>Katılımcılar İlçe TKY Bölümünce Belirlenen Yönetici /öğretmen ve Personel (İsteğe Bağlı Yönetici /öğretmen ve Personel Müracaatları )</i>
NİSAN	1	MEB TKY Uygulamaları Ödül Süreci Çalışmaları İlçe Ziyaretleri	İl Birincisi Olan Okul/kurum ve Ekiplerin MEB Saha İncelemesine Hazırlanması  İlçelerde okul Kalite Temsilcileri ile paylaşım toplantısı yapılması	02/04/2012 06/04/2012	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Yönergesi ve Ödül El Kitabı	TKY Bölümü	
	2	İlçe Ziyaretleri	İlçelerde okul Kalite Temsilcileri ile paylaşım toplantısı yapılması	09/04/2012 13/04/2012	Eğitim Materyalleri TKY Bölümünce Belirlenecek TKY İl Formatörleri	Hizmetiçi Eğitim Bölümünce Belirlenecek	<i>Katılımcılar İlçe TKY Bölümünce Belirlenen Yönetici /öğretmen ve Personel (İsteğe Bağlı Yönetici /öğretmen ve Personel Müracaatları )</i>
	3	İlçe Ziyaretleri	İlçelerde okul Kalite Temsilcileri ile paylaşım toplantısı yapılması	16/04/2012 20/04/2012	Eğitim Materyalleri TKY Bölümünce Belirlenecek TKY İl Formatörleri	Hizmetiçi Eğitim Bölümünce Belirlenecek	<i>Katılımcılar İlçe TKY Bölümünce Belirlenen Yönetici /öğretmen ve Personel (İsteğe Bağlı Yönetici /öğretmen ve Personel Müracaatları )</i>
	4	MEB TKY Özdeğerlendirme	a)Öğrenci Memnuniyeti Kriter Ekibi	23/04/2012	1)Kullanılacak Materyaller:	➤Okul/Kurum	

AY	HAFTA	YÜRÜTÜLECEK FAALİYET	ALT ÇALIŞMALAR	FAALİYET BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	KAYNAK ARAÇ/ GEREÇ	FAALİYETİN SORUMLUSU	AÇIKLAMALAR
MAYIS		Modeli Sonuç Kriterleri okul/kurum Özdeğerlendirme Çalışması	b)Veli Memnuniyeti Kriter Ekibi c)Çalışanlar Memnuniyeti Kriter Ekibi d)İşletme Memnuniyeti Kriter Ekiplerinin (Mesleki Eğitim Kurumları) Oluşturulması ve Özdeğerlendirme Çalışmasının Başlaması	27/04/2012	a)Öğrenci Memnuniyet Anketi b)Veli Memnuniyet Anketi c)Çalışanlar Memnuniyet Anketi d)İşletme Memnuniyet Anketi (Mesleki Eğitim Kurumları) 2) İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü Toplam Kalite Yönetimi Bölümü M.E. B TKY Uygulama İşlem Basamakları Programı	Müdürü ➤ OGYE Sorumlu Müdür Yardımcısı ➤ Okul/kurum Kalite Temsilcisi ➤ Kriter Ekip Liderleri	
		İlçe Ziyaretleri	İlçelerde okul Kalite Temsilcileri ile paylaşım toplantısı yapılması				
		İlçe kalite Temsilciler Toplantısı	Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması				
	1			30/04/2012 04/05/2012			
	2	İyileştirme Ekiplerinin (Kurul, Komisyon, Zümre, Birlik v.b) Planlarının Sonuç Raporlarının Hazırlanması	a) Belirlenen hedeflerin gerçekleşme derecesi / problemin çözümündeki ya da iyileştirme çalışmasındaki başarı:(Hedeflere ulaşma oranı, iyileştirme oranı) b) Çözümün ya da iyileştirmenin okula / kuruma, hizmet götürülen kesime(öğrenci, veli, sosyal çevre), çalışana vb. sağladığı katma değer(sayısal sonuçlarla belirtilecek).	07/05/2012 11/05/2012	1.İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü Toplam Kalite Yönetimi Bölümü M.E. B TKY Uygulama İşlem Basamakları Programı 2.Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Yönergesi ve Ödül El Kitabı 3.MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi Kılavuzu	➤ İyileştirme Ekiplerinin (Kurul, Kom, Zümre, Birlik v.b) Liderleri ➤ Ekip Üyeleri	
	3	Hizmetiçi Eğitim İlçe kalite Temsilcileri Toplantısı	TKY Felsefesi ve İlkeleri MEB TKY Özdeğerlendirme Modeli Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması Okul/Kurum Yıllık Gelişim Planının Hazırlanması İyileştirme Ekipleri ve Problem Çözme Yöntem ve Teknikleri Okul/kurum ve Ekip Rapor Yazın Teknikleri	14/05/2012 18/05/2012	Eğitim Materyalleri TKY Bölümünce Belirlenecek  TKY İl Formatörleri	Hizmetiçi Eğitim Bölümünce Belirlenecek	<i>Katılımcılar İlçe TKY Bölümünce Belirlenen Yönetici /öğretmen ve Personel (İsteğe Bağlı Yönetici /öğretmen ve Personel Müracaatları )</i>
	4	Hizmetiçi Eğitim	Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması				
		Hizmetiçi Eğitim	TKY Felsefesi ve İlkeleri MEB TKY Özdeğerlendirme Modeli	21/05/2012 25/05/2012	Eğitim Materyalleri TKY Bölümünce Belirlenecek	Hizmetiçi Eğitim Bölümünce	<i>Katılımcılar İlçe TKY Bölümünce Belirlenen</i>

AY	HAFTA	YÜRÜTÜLECEK FAALİYET	ALT ÇALIŞMALAR	FAALİYET BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	KAYNAK ARAÇ/ GEREÇ	FAALİYETİN SORUMLUSU	AÇIKLAMALAR
		İlçe kalite Temsilcileri Toplantısı	Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması Okul/Kurum Yıllık Gelişim Planının Hazırlanması İyileştirme Ekipleri ve Problem Çözme Yöntem ve Teknikleri Okul/kurum ve Ekip Rapor Yazın Teknikleri  Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması		TKY İl Formatörleri	Belirlenecek	<i>Yönetici /öğretmen ve Personel (İsteğe Bağlı Yönetici /öğretmen ve Personel Müracaatları )</i>
	5	TKY İzleme Ve Değerlendirme Formu (EK-1 ) Hazırlanması  İlçe kalite Temsilcileri Toplantısı	(EK-1 ) Okul/kurumlarca doldurulması  Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması	28/05/2012 01/06/2012	MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi Kılavuzu	➤ Okul/Kurum Müdürü ➤ OGYE Sorumlu M.Yar ➤ Okul/kurum Kalite Temsilcisi	
HAZİRAN	1	Hizmetiçi Eğitim  İlçe kalite Temsilcileri Toplantısı	TKY Felsefesi ve İlkeleri MEB TKY Özdeğerlendirme Modeli Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması Okul/Kurum Yıllık Gelişim Planının Hazırlanması İyileştirme Ekipleri ve Problem Çözme Yöntem ve Teknikleri Okul/kurum ve Ekip Rapor Yazın Teknikleri  Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması	04/06/2012 08/06/2012	Eğitim Materyalleri TKY Bölümünce Belirlenecek  TKY İl Formatörleri	Hizmetiçi Eğitim Bölümünce Belirlenecek	<i>Katılımcılar İlçe TKY Bölümünce Belirlenen Yönetici /öğretmen ve Personel (İsteğe Bağlı Yönetici /öğretmen ve Personel Müracaatları )</i>
	2	Hizmetiçi Eğitim  İlçe kalite Temsilcileri Toplantısı	TKY Felsefesi ve İlkeleri MEB TKY Özdeğerlendirme Modeli Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması Okul/Kurum Yıllık Gelişim Planının Hazırlanması İyileştirme Ekipleri ve Problem Çözme Yöntem ve Teknikleri Okul/kurum ve Ekip Rapor Yazın Teknikleri	11/06/2012 15/06/2012	Eğitim Materyalleri TKY Bölümünce Belirlenecek  TKY İl Formatörleri	Hizmetiçi Eğitim Bölümünce Belirlenecek	<i>Katılımcılar İlçe TKY Bölümünce Belirlenen Yönetici /öğretmen ve Personel (İsteğe Bağlı Yönetici /öğretmen ve Personel Müracaatları )</i>

AY	HAFTA	YÜRÜTÜLECEK FAALİYET	ALT ÇALIŞMALAR	FAALİYET BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	KAYNAK ARAÇ/ GEREÇ	FAALİYETİN SORUMLUSU	AÇIKLAMALAR
			Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması				
	3	İlçe MEM TKY Sorumlu Şube Müdürleri ve İlçe K.T Paylaşım ve Bilgilendirme Toplantısı	a) İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü TKY Bölüm Yıl Sonu Faaliyet Raporları b) Okul/kurum Özdeğerlendirme Çalışmaları TKY Ödül Süreci	18/06/2012 22/06/2012	1. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü TKY Bölüm Yıl Sonu Faaliyet Raporları 2. Okul/kurum Özdeğerlendirme Çalışmaları 3. TKY Ödül Süreci ve İlçe Katılım Sonuçları	➤ TKY Bölüm M. Yard. ➤ TKY İl Formatörleri ➤ Bölüm Şefi	<i>Toplantı olurları alınacak</i>
	4	İl MEM Kalite Kurulu Toplantısı Eğitim Öğretim Yılı Sonu İlçe kalite Temsilcileri Toplantısı	a) TKY Bölüm Yıl Sonu Faaliyet Raporunun Değerlendirilmesi Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması	25/06/2012 29/06/2012	TKY Bölüm Yıl Sonu Faaliyet Raporu	➤ TKY Böl. M. Yard. ➤ TKY İl Form. ➤ Bölüm Şefi	
TEMMUZ	1	Yıllık TKY İzleme Ve Değerlendirme Formu EK-2 Tüm İli Esas Alarak Doldurulması	İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden Gelen Yıllık TKY İzleme Ve Değerlendirme EK-2 Formlarının envanterinin Çıkarılması	02/07/2012 06/07/2012	Millî Eğitim Bakanlığı Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi Kılavuzu	➤ TKY Bölüm Şefi	<i>Bu form il millî eğitim müdürlüğü KK/KGE tarafından yılda bir kez (Temmuz Ayı) tüm ili esas alarak doldurulur ve okul/kurumun bağlı olduğu Bakanlık birimine gönderilir.</i>
	2	TKY Bölüm Yıl Sonu Faaliyet Raporunun Hazırlanması	a) İl MEM Yıl Sonu Faaliyet Performans Sonuçları b) İlçe MEM Yıl Sonu Faaliyet Performans Sonuçları	09/07/2012 13/07/2012	İl İlçe MEM Yıl Sonu Faaliyet Performans Dokümanları	➤ İl TKY Bölümü Sorumlu Müdür Yardımcısı/Şube Müdürü ➤ TKY İl Formatörleri ➤ Bölüm Şefi	
	3	Hizmetiçi Eğitim İlçe kalite Temsilcileri Toplantısı	TKY Felsefesi ve İlkeleri MEB TKY Özdeğerlendirme Modeli Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması Okul/Kurum Yıllık Gelişim Planının Hazırlanması İyileştirme Ekipleri ve Problem Çözme Yöntem ve Teknikleri	16/07/2012 20/07/2012	Eğitim Materyalleri TKY Bölümünce Belirlenecek TKY İl Formatörleri	Hizmetiçi Eğitim Bölümünce Belirlenecek	<i>Katılımcılar İlçe TKY Bölümünce Belirlenen Yönetici /öğretmen ve Personel (İsteğe Bağlı Yönetici /öğretmen ve Personel Müracaatları )</i>

AY	HAFTA	YÜRÜTÜLECEK FAALİYET	ALT ÇALIŞMALAR	FAALİYET BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	KAYNAK ARAÇ/ GEREÇ	FAALİYETİN SORUMLUSU	AÇIKLAMALAR
----	-------	----------------------	----------------	-------------------------------------	--------------------	----------------------	-------------

			Okul/kurum ve Ekip Rapor Yazın Teknikleri Gündem maddeleri doğrultusunda ilçelerle paylaşım yapılması				
	4	Özdeğerlendirme Sonuç Kriterleri Sonuçlarının İl Ortalamalarının Çıkarılması ve İlçe MEM Geribildirim Yapılması	a) İl MEM Ortalamalarının Çıkarılması b) Sonuçların ilçe MEM Bildirilmesi	23/07/2012 27/07/2012	İl MEM Özdeğerlendirme Envanter Çizelgesi	➤ İl TKY Bölümü Sorumlu Müdür Yardımcısı/ Şube Müdürü ➤ TKY İl Formatörleri ➤ Bölüm Şefi	